

# 出資金払いもどし請求書

平成 年 月 日

愛知県職員生活協同組合理事長様

組 合 員	職場班名						
	班コード (所属コード)						
	フリガナ						
	氏名						
	組合員番号						
請 求 者	住所	〒					
	氏名						印
	組合員との続柄 ( )						

出資金及び積立配当金を下記のとおり請求します。

記

出資金等払いもどし請求の理由	脱 退
払 込 済 出 資 金 額	口 円
積 立 配 当 金 額	円
請 求 金 額	円

振 込 先  ※金融機関コード・店舗コードも記入してください。	金融機関名	
	銀行・農協 信用金庫 信用組合 ゆうちょ銀行	支店
	金融機関コード	店舗コード
	預金種別	普 通
	口座番号 (右詰め)	
	(フリガナ)	
	口座名義	

備 考	
-----	--

裏面に個人情報の取扱いについて記載がありますのでお読みください。

## 愛知県職員生活協同組合個人情報の取扱いについて

- 1 個人情報について以下の目的のために利用します。
  - (1) 出資金や組合員台帳の管理
  - (2) 定款に定められた以下の事業の案内、受注、請求、代金決済、事故対応及びこれに付随する業務。
    - ア 組合員の生活に必要な物資を購入し、これに加工し又は生産して組合員に供給する事業
    - イ 組合員の生活に有用な協同施設を設置し、組合員に利用させる事業
    - ウ 組合員の生活の改善及び文化の向上を図る事業
    - エ 組合員の生活の共済等を図る事業
    - オ 組合員及び従業員の組合事業に関する知識の向上を図る事業
    - カ 前各号の事業に附帯する事業
  - (3) 事業活動に必要なアンケート・キャンペーン・イベント及び市場調査・購買動向に関する資料の送付・回収確認
  - (4) 事業活動に関わる必要な情報の提供
- 2 個人情報は、本人の同意を得ないで、法で許容されている場合を除いて第三者へ提供しません。また、個人情報を委託業者により当生協以外の第三者に預託する場合は、個人情報の適切な取扱いをするための契約を締結し、情報漏えい等の事故防止に配慮します。
- 3 個人情報に関する問い合わせは以下のとおりです。

愛知県職員生活協同組合総務企画課  
電話：052-954-6851